

停学・復学・退学等届

様式11(保)

年 月 日

社会福祉法人和歌山県社会福祉協議会会長 様

貸付コード

住 所 〒

氏 名

⑩

電話番号 ()

養成施設の名称

下記の事項について、届け出ます。

届出事項 (該当する事項 に☑)	届出内容	
<input type="checkbox"/> 停学・休学	停学・休学日 復学予定日 復学予定年次	年 月 日 年 月 日 年次
<input type="checkbox"/> 復 学	復学日 復学年次	年 月 日 年次
<input type="checkbox"/> 留 年	留年年次 卒業予定	年次 年 月 (当初の卒業予定 年 月)
<input type="checkbox"/> 退 学	退学日	年 月 日
(理由)		

- ※ 該当する「届出事項」に○印をつけること。
- ※ 貸付停止期間は、休学した日、停学処分を受けた日、または留年した日の属する月の翌月から、復学した日の属する月までとする。
- ※ 「留年（卒業延期）」の場合は、併せて「返還猶予申請書」「在学証明書」を提出してください。
- ※ 「退学」の場合は、併せて「返還計画書」を提出してください。

上記のとおりであることを証明します。

年 月 日

社会福祉法人和歌山県社会福祉協議会会長 様

(養成施設)

所在地 〒

名 称

長の職名及び氏名

⑩